



МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
филиал «Нижнесаянтуйская СОШ»

671120 Республика Бурятия г.Улан-Удэ,
ул. Забайкальская, 41
тел.83012378196
E-mail: school-bagulnik@yandex.ru
Исх. № _____ от « _____ » 2024 г.

ПРИКАЗ

от 02 сентября 2024 года

№ 149-ф

**«О назначении бракеражной комиссии
на 2024-2025 учебный год»**

В целях осуществления контроля за работой школьной столовой, обеспечения, обучающихся качественным питанием, сохранения и укрепления здоровья школьников, контроля качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований на пищеблоках,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию по контролю за качеством поступающих продуктов, за соблюдением условий их хранения и сроков реализации. Качеством подготовки пищи и сроков ее реализации в следующем составе:

Члены комиссии:

- Цыденова Е.В. - заведующий производством, ведет документацию пищеблока, осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качество приготавливаемой пищи; осуществляет контроль за доброкачественностью готовой продукции, проводит органолептическую оценку блюд, следит за наличием суточной пробы, наличием контрольного блюда.
- Арефьева С.Ю. - заместитель руководителя по ВР, контролирует организацию работы на пищеблоке, целостность посуды, оборудования и помещений, наличие маркировки на оборудовании, посуде, инвентаре и полотенцах;
- Сибирякова Ю.В. – заместитель руководителя по УВР, осуществляют бракераж готовой кулинарной продукции.
- Зориктуева Д.Б - медицинский работник, периодически присутствует при закладке продуктов в блюда, ведет контроль за отчетностью, заполняет журнал «Здоровья».

2. Членам бракеражной комиссии ежедневно в бракеражном журнале отмечать качество готовой продукции, норму выхода готовых блюд.

Членам бракеражной комиссии в соответствии с планом, осуществлять периодические проверки закладки продуктов, условий хранения, качества поступающих продуктов, качество выхода продуктов питания и готовых блюд. Данные проверок оформлять соответствующим актом с последующей передачей руководителю школы.

Работникам пищеблока оказывать содействие членам бракеражной комиссии во время проверок.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Руководитель



О.О. Липунова